

茅ヶ崎市立図書館会議室等使用登録申請書

年 月 日

(あて先) 茅ヶ崎市教育委員会 教育長

フリガナ
.....

申請者 団体名
.....

フリガナ
.....

代表者名
.....

住 所
.....

電話番号
.....

次のとおり登録したいので申請いたします。

会議室等 使用内容	俳句	短歌	朗読	写真				
	文学	語学学習	美術	郷土史研究	暗証番号 (4ケタの数字)			
	その他 ()							
活動内容を具体的に記入してください。					他施設使用登録番号			
					団体の人数	人		

- (注) 1 太枠内のみ記入してください。
 2 会議室等使用内容は、該当する項目に○をしてください。
 3 暗証番号はシステムを使用する際に必要となりますので、必ず記入してください。
 4 既に他の施設利用者登録をしている場合は、登録番号を必ず記入し、暗証番号は「空欄」で結構です。

館長	館長補佐	担当主査	担当	起案	・	・	受付印
				決裁	・	・	
				処理	・	・	
決定区分		<input type="checkbox"/> 承認します <input type="checkbox"/> 承認しません					
不承認理由							市内 ・ 市外
登録番号							